

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 29 общеразвивающего вида» г. Сыктывкара

Принято на общем родительском собрании  
Протокол № 1  
от «19» февраля 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАДОУ  
«Детский сад №29» г. Сыктывкара  
\_\_\_\_\_ Т.И. Шулепова  
Приказ № 138 Од  
от «20» февраля 2021 г.

**Положение об Общем родительском собрании  
МАДОУ «Детский сад № 29» г. Сыктывкара**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Настоящее положение разработано для МАДОУ «Детский сад № 29» г. Сыктывкара (далее МАДОУ) в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации», Семейным Кодексом РФ, Уставом МАДОУ.
- 1.2. Общее родительское собрание является коллегиальным органом управления Учреждения, действующим в целях учета мнения родителей (законных представителей) по вопросам управления Учреждением, развития и совершенствования образовательной деятельности Учреждения, а также при приеме локально-нормативных актов, затрагивающих их права, законные интересы и воспитанников.
- 1.3. Деятельность Общего родительского собрания регулируется Уставом Учреждения и данным Положением, которое принимается на Общем родительском собрании.
- 1.4. Деятельность Общего родительского собрания строится на основе сочетания принципов коллегиальности, демократии, гласности, открытости.
- 1.5. Форма проведения Общего родительского собрания: собрание (конференция).
- 1.5. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающие Учреждение.
- 1.6. Решения Общего родительского собрания рассматриваются на Педагогическом совете и при необходимости на Общем собрании трудового коллектива.
- 1.7. Срок полномочий общего родительского собрания бессрочен.
- 1.8. Структурной единицей общего родительского собрания является Совет родителей, деятельность которого регламентирована соответствующим Положением.

## **2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ОБЩЕГО РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ**

- 2.1. Совместная работа Общего родительского собрания и Учреждения по реализации государственной, республиканской, муниципальной политики в области дошкольного образования:
  - 2.1.2. Рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения;
  - 2.1.3. Рассмотрение организации и результатов реализации платных образовательных услуг в Учреждении;
  - 2.1.4. Координация действий родителей (законных представителей) и педагогического коллектива по вопросам образования воспитанников;
  - 2.1.5. Ознакомление с полнотой реализации образовательных программ дошкольного образования Учреждения.

## **3. КОМПЕТЕНЦИИ, ФУНКЦИИ ОБЩЕГО РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ**

- 3.1. Выражает мнение по вопросам управления Учреждением, развития и совершенствования Учреждения;
- 3.2. Выражает мнение по принятию локально-нормативных актов Учреждения, участвует в разработке рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы, разрабатываемых и утверждаемых ДОО самостоятельно;
- 3.3. Знакомится с Уставом и другими локальными актами Учреждения, касающимися взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников;
- 3.4. Изучает основные направления развития образовательной деятельности, вносит предложения по их усовершенствованию;
- 3.5. Заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм, и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Учреждения (группы);
- 3.6. Обсуждает проблемы организации дополнительных образовательных услуг воспитанникам, в том числе платных;

- 3.7. Принимает информацию руководителя (директора), отчеты педагогических работников о ходе реализации образовательных программ;
- 3.8. Участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) воспитанников мероприятий в Учреждении (группе) – групповых родительских собраний, Дней открытых дверей и др.;
- 3.9. Принимает участие в рассмотрении вопросов:
- создания необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников;
  - стратегического развития Учреждения;
  - делегирования участников в работе коллегиальных органов управления, комиссий (Общем собрании трудового коллектива, Педагогическом совете, Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

#### **4. ПРАВА ОБЩЕГО РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ**

- 4.1. Общее родительское собрание имеет право:
- 4.1.1. Требовать выполнения и (или) контроля выполнения решений;
  - 4.1.4. Заслушивать информацию воспитателей группы о результатах реализации образовательных программ дошкольного образования и дополнительных образовательных программ, об итогах учебного года (в том числе промежуточных, за полугодие).
  - 4.1.5. Заслушивать отчеты, информацию о результатах деятельности администрации учреждения, перспективах развития учреждения;
  - 4.1.6. Отмечать в печати положительный опыт семейного воспитания,
  - 4.1.7. Участвовать по приглашению на заседаниях Педагогического совета Учреждения;
  - 4.1.8. Оказывать Учреждению (группе) посильную помощь в реализации его уставных задач в порядке, установленном законодательством РФ, РК и локальными нормативными актами Учреждения.
- 4.2. Каждый член Общего родительского собрания имеет право:
- 4.2.1. Выбирать и быть избранным, вносить предложения родительскому собранию по организации его работы;
  - 4.2.2. Потребовать обсуждения Общим родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
  - 4.2.3. При несогласии с решением Общего родительского собрания высказывать свое мнение, которое должно быть занесено в протокол.
  - 4.2.4. Участие в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в Учреждении (группе) - групповых родительских собраний, конференций, Дней открытых дверей и др.

#### **5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ОБЩЕГО РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ**

- 5.1. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) детей, посещающие Учреждение (группы).
- 5.2. На групповом родительском собрании избирается состав Родительского комитета группы.
- 5.3. Для ведения заседаний Общего родительского собрания из своего состава выбирается председатель и секретарь на один учебный год. Председателя Общего родительского собрания, как правило, выбирают открытым голосованием.
- 5.5. Общее родительское собрание Учреждения ведет председатель совместно с руководителем.
- 5.6. Групповое родительское собрание группы ведет председатель родительского комитета группы совместно с воспитателем.

- 5.7. Председатель Общего родительского собрания:
- 5.7.1. обеспечивает посещаемость родительского собрания;
  - 5.7.2. совместно с руководителем организует подготовку и проведение Общего родительского собрания;
  - 5.7.3. совместно с руководителем определяет повестку дня Общего родительского собрания;
  - 5.7.4. взаимодействует с руководителем Учреждения по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.
- 5.8. Общее родительское собрание работает по плану, составляющему часть Годового плана работы Учреждения.
- 5.9. Заседания Общего родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения (группы).
- 5.10. Решение Общего родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.
- 5.11. Организацию выполнения решений Общего родительского собрания осуществляет Родительский комитет группы.
- 5.12. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Родительского собрания. Результаты докладываются родителям (законным представителям) на следующем заседании.
- 5.13. Решение, принятое родительским собранием в пределах своей компетенции, не противоречащее законодательству РФ является обязательным для исполнения родителями (законными представителями).

## **6. ВЗАИМОСВЯЗЬ ОБЩЕГО РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ**

- 6.1. Общее родительское собрание взаимодействует с коллегиальными органами управления Учреждения.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ**

- 7.1. Общее родительское собрание несет ответственность:
- 7.1.1. за невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
  - 7.1.2. соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

## **8. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ОБЩЕГО РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ**

- 8.1. Заседания Общего родительского собрания оформляются протоколом.
- 8.2. В книге протоколов фиксируются:
- дата проведения
  - количество присутствующих, приглашенных (ФИО)
  - повестка дня
  - ход обсуждения вопросов, выносимых на Общее родительское собрание
  - предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), присутствующих лиц, работников учреждения.
  - решение Общего родительского собрания.
- 8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем.
- 8.4. Нумерация ведется от начала календарного года.
- 8.5. Книга протоколов хранится в делах учреждения 5 лет.

8.6. Книга протоколов нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью учреждения в соответствии Положения «О документировании» и вносится в номенклатуру дел.

## **9. ИЗМЕНЕНИЯ, ДОПОЛНЕНИЯ, СРОК ДЕЙСТВИЯ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ**

9.1. Изменения, дополнения в настоящее положение вносятся Общим родительским собранием учреждения и принимаются на его заседании.

9.2. Срок действия положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.