

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №29 общеразвивающего вида» г. Сыктывкара

СОГЛАСОВАНО:

Общим родительским собранием
МАДОУ № 29 г. Сыктывкара
Протокол № 6
от «01» августа 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МАДОУ «Детский сад № 29»
г. Сыктывкара
_____ Т.И. Шулепова
Приказ № 503/1 ОД от «02» августа 2023г.

Общим собранием трудового коллектива
МАДОУ № 29 г. Сыктывкара
Протокол № 6
от «01» августа 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о внутренней системе оценки качества образования
в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 29 общеразвивающего вида»
г. Сыктывкара

Сыктывкар, 2023 г.

1. Основные положения

1.1. Настоящее положение устанавливает цель, задачи, принципы и содержание внутренней системы оценки качества образования (далее – ВСОКО) в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №29 общеразвивающего вида» г. Сыктывкара (далее – Положение), а также ее организационную и функциональную структуру.

1.2. Положение является локальным нормативным актом, разработанным в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами в сфере образования федерального, регионального и муниципального уровня, а также уровня образовательной организации.

1.2.1. Нормативными документами федерального уровня, регламентирующими функционирование ВСОКО и определяющими требования к ней, являются:

– Федеральный закон от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями, в действующей редакции);

– Федеральный закон от 31.07.2020 г. N 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;

– Правила размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденные постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802;

– Постановление Правительства РФ от 05 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;

– Распоряжение правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 года № 996-р «Об утверждении стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» (с изменениями и дополнениями от 14 декабря 2017 года);

– Приказ Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

– Приказ Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (с изменениями и дополнениями, в действующей редакции);

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (с изменениями и дополнениями от 15 февраля 2017 г.);

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»;

– Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. N 761н г. Москва «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (с изменениями и дополнениями от 31 мая 2011 г.);

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 года № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» (с изменениями и дополнениями от 25 декабря 2014 г., 5 августа 2016 г.);

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015 года № 514н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог – психолог (психолог в сфере образования)»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «05» декабря 2018 г. № 769 н «Об утверждении профессионального стандарта «Няня (работник по присмотру и уходу за детьми)».

– Действующие санитарные правила и нормативы.

1.2.2. Нормативными документами субъекта Российской Федерации, регламентирующими функционирование ВСОКО и определяющими требования к ней, являются:

- Закон Республики Коми от 6 октября 2006 г. N 92-РЗ «Об образовании» (с изменениями и дополнениями);

- Приказ Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми от 19.10.2017 г. № 349-П «Об организации проведения мониторинга системы образования Республики Коми»;

- Постановление Правительства Республики Коми от 28 сентября 2012 года № 411 «Об утверждении Государственной программы Республики Коми «Развитие образования» (с изменениями и дополнениями, в действующей редакции);

- Распоряжение Правительства Республики Коми от 2 октября 2015 года № 383-р «Об утверждении плана мероприятий по реализации Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года» (с изменениями и дополнениями от 19 мая 2016 года, 26 июня 2017 года).

- Приказ Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми от 09 января 2019 года № 1-П «Об утверждении модели республиканской системы оценки качества образования».

1.2.3. Нормативными актами муниципального уровня, регламентирующими функционирование ВСОКО и определяющими требования к ней, являются:

– Постановление Администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар» республики Коми от 25 декабря 2013 года № 12/4976 «Об утверждении муниципальной программы МО ГО «Сыктывкар» «Развитие образования» (с изменениями и дополнениями);

– Решение Совета муниципального образования городского округа «Сыктывкар» республики Коми от 08 июля 2018 года № 03/2011-61 «О Стратегии социально-экономического развития МО ГО «Сыктывкар» до 2030 года (с изменениями и дополнениями от 12 февраля 2014 г., 20 октября 2016 г., 27 апреля, 12 ноября 2018 г.);

- Приказ Управления дошкольного образования № 1212 от 29.12.2014 года «Об осуществлении мониторинга системы дошкольного образования МО ГО «Сыктывкар» (с изменениями и дополнениями от 12 января 2017 года);

- Приказ Управления дошкольного образования от 23 августа 2012 года № 779 «Об утверждении Порядка организации проведения мониторинга и оценки качества финансового менеджмента муниципальных дошкольных образовательных учреждений Управления дошкольного образования АМО ГО «Сыктывкар» (с изменениями и дополнениями).

1.2.4. Нормативными документами, регламентирующими функционирование ВСОКО на уровне ДОО, является Устав МАДОУ «Детский сад № 29 общеразвивающего вида» г.Сыктывкара, иные нормативные правовые акты, включая настоящее Положение.

1.3. Для целей данного положения применяются следующие ключевые понятия:

- **качество образования** - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;

- **воспитание** - деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духов-

но-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде;

система оценки - совокупность взаимосвязанных элементов оценки, образующих единство и целостность;

- **оценка качества образования** - определение с помощью оценочных процедур степени соответствия образовательной деятельности и образовательных условий, образовательных результатов нормативным требованиям, социальным ожиданиям, личностным ожиданиям получателей услуг;

- **внутренняя система оценки качества образования** (далее – **ВСОКО**) – непрерывный контроль и оценка качества образования в образовательной организации с целью определения уровня его соответствия внешним государственным и внутренним организационным нормам, и требованиям и принятия управленческих решений, направленных на повышение качества образования в ДОО;

- **субъект оценки** – участник образовательного процесса (должностное лицо, орган управления ДОО или родитель (законный представитель) воспитанников ДОО), который осуществляет процедуры оценки и взаимодействует с объектом оценки;

- **объект оценки** – предмет или процесс, на который направлена оценочная деятельность субъекта оценки;

- **критерий** – признак, свойство, на основании которого производится оценка качества;

- **показатель оценки качества** - количественная и/или качественная характеристика одного или нескольких свойств объекта оценки, рассматриваемая применительно к определённым условиям его создания и/или потребления;

- **процедура оценки** – последовательность действий для установления степени соответствия объекта оценки установленным требованиям.

- **измерение** – оценка уровня значений показателей оценки с помощью контрольных измерительных материалов в стандартизированной форме.

- **шкала оценки** - методический прием, позволяющий распределить совокупность оцениваемых объектов по степени выраженности общего для них свойства;

- **мониторинг** - сбор информации о системе образования в ДОО, обработка, систематизация и хранение полученной информации, а также непрерывный системный анализ состояния и перспектив развития образования, выполненный на основе указанной информации (далее - сбор, обработка и анализ информации).

- **присмотр и уход за детьми** - комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, по обеспечению соблюдения детьми личной гигиены и режима дня.

1.4. С целью учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников настоящее Положение, все дополнения и изменения к нему рассматриваются на общем родительском собрании.

1.5. Настоящее Положение, все дополнения и изменения к нему рассматриваются Общим собранием трудового коллектива и утверждаются приказом директора.

1.6. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового Положения.

2. Цели, задачи и принципы ВСОКО

2.1. Цель ВСОКО МАДОУ «Детский сад № 29» г. Сыктывкара – определение степени соответствия образовательной деятельности, деятельности по уходу и присмотру за детьми установленным требованиям, как основы для принятия управленческих решений, направленных на обеспечение качества образования в ДОО.

2.2. Задачами ВСОКО являются:

2.2.1. создание условий для реализации системы федеральных, региональных и муниципальных исследований качества образования, позволяющих оценивать качество образования в МАДОУ «Детский сад № 29 общеразвивающего вида» г. Сыктывкара;

2.2.2. формирование и использование в соответствии с полномочиями оценочных процедур и инструментов для оценки качества образования по объектам, воспитательной работы ДОО, критериям и показателям, отражающим деятельность (наименование ДОО) и позволяющим получить достоверную информацию о качестве образования;

2.2.3. создание единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии качества образования в ДОО;

2.2.4. осуществление систематического контроля и анализа состояния образования и воспитания в ДОО;

2.2.5. создание условий для реализации принципа государственно-общественного управления в образовании путем формирования и использования механизмов привлечения общественности к оценке качества образования на уровне ДОО;

2.2.6. обеспечение открытости и доступности проводимых оценочных процедур;

2.2.7. подготовка аналитических материалов для формирования ежегодного отчета о самообследовании ДОО;

2.2.8. использование результатов оценки качества образования для принятия эффективных управленческих решений по обеспечению и/ или повышению качества образования в ДОО.

2.3. Основными принципами ВСОКО МАДОУ «Детский сад № 29» г. Сыктывкара являются:

2.3.1. *принцип нормативности* - обеспечение функционирования ВСОКО в полном соответствии с полномочиями ДОО в части оценки качества образования;

2.3.2. *принцип преемственности* – определение ВСОКО как компонента муниципальной и региональной систем оценки качества образования;

2.3.3. *принцип системности* - формирование и функционирование ВСОКО осуществляется на основе единства процессов управления образовательной деятельностью и её результатами, принцип обеспечивает единство и взаимосвязь всех компонентов ВСОКО: целевого, содержательного, процессуального и результативного;

2.3.4. *принцип регулярности* – планирование и систематичность осуществления контроля и оценки;

2.3.5. *принцип приоритета управления* - нацеленность результатов ВСОКО на принятие эффективных управленческих решений исходя из целей и задач деятельности ДОО;

2.3.6. *принцип открытости и доступности* – включение в оценку качества образования всех участников образовательных отношений, обеспечение прозрачности процедур оценки качества образования и доступности информации о состоянии и качестве образования для физических и (или) юридических лиц, в интересах которых осуществляется образовательная деятельность;

2.3.7. *принцип гласности* - своевременное освещение вопросов (плана) оценки, структурирование участников по существу вопросов оценки (пояснения по поводу того, как и когда будет проходить оценка, какие аспекты работы будут контролироваться и каково нормативное состояние дел по данному направлению работы), а также своевременное доведение результатов оценки до всех ее участников;

2.3.8. *принцип действенности контроля качества* - подразумевает не только выявление

ние в процессе оценки определенных недостатков в работе ДОО (администрации, отдельных педагогов), но и выяснение их причин, проведение анализ, планирование системы конкретных действий по их исправлению (коррекции);

2.3.9. *принцип объективности* - исключение предвзятости по отношению к объекту оценки, использование для выводов по результатам оценки достоверной информации;

2.3.10. *принцип своевременности* – правильный выбор времени для осуществления оценки, оперативное и гибкое реагирование средствами оценки на прогнозируемые или уже возникшие проблемы в управлении или в деятельности ДОО;

2.3.11. *принцип гуманистической направленности осуществляемого анализа*, ориентирующий экспертов на уважительное отношение как к воспитанникам, так и к педагогам, реализующим воспитательный процесс.

2.3.12. *принцип приоритета анализа сущностных сторон воспитания*, ориентирующий экспертов на изучение не количественных его показателей, а качественных, таких как содержание и разнообразие деятельности, характер общения и отношений между детьми и педагогами.

2.3.13. *принцип развивающего характера осуществляемого анализа*, ориентирующий экспертов на использование его результатов для совершенствования воспитательной деятельности педагогов: грамотной постановки ими цели и задач воспитания, умелого планирования своей воспитательной работы, адекватного подбора видов, форм и содержания их совместной с детьми деятельности.

2.3.14. *принцип разделенной ответственности за результаты личностного развития дошкольников*, ориентирующий экспертов на понимание того, что личностное развитие – это результат как социального воспитания (в котором детский сад участвует наряду с другими социальными институтами), так и стихийной социализации и саморазвития детей.

2.3.15. *принцип эффективности* - ориентация субъектов оценки на достижение цели и задач ВСОКО при оптимальных затратах сил, средств и времени, выбор для оценки наиболее важных аспектов деятельности ДОО; проведение подготовки (организационной и методической) и специальной подготовки должностных лиц, привлекаемых к реализации ВСОКО.

3. Содержание ВСОКО

3.1. ВСОКО ДО осуществляется по трем направлениям:

- 1) качество процессов (образовательного процесса, процесса управления ДОО);
- 2) качество условий реализации ОП ДО;
- 3) качество результатов освоения ОП ДО.

3.2. Содержание ВСОКО по данным направлениям представлено объектами, измерительными средствами (критериями и показателями) и инструментами оценки.

3.3. **Объектами ВСОКО по направлению «Качество процессов» выступают:**

- 3.3.1. Образовательный процесс в ДОО.
- 3.3.2. Процесс управления ДОО.
- 3.3.3. Воспитательная работа ДОО.

3.4. **Объектами ВСОКО по направлению «Качество условий реализации ОП ДО» являются:**

- 3.4.1 Психолого-педагогические условия реализации ОП ДО.
- 3.4.2. Развивающая предметно-пространственная среда ДОО.
- 3.4.3. Кадровые условия реализации ОП ДО.
- 3.4.4. Медико-социальные условия.
- 3.4.5. Материально-технические условия.
- 3.4.6. Электронно-цифровые условия.
- 3.4.7. Финансовые условия реализации ОП ДО.

3.5. **Объекты ВСОКО по направлению «Качество результатов» — это:**

- 3.5.1. Достижения воспитанников;
- 3.5.2. Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством образования в ДОО.

3.6. Объекты ВСОКО по направлению «Воспитательная работа в ДОО» - это:

3.6.1 Результаты воспитания и социализации дошкольников.

3.6.2. Состояние организуемой совместной деятельности детей и взрослых.

3.7. Субъектами ВСОКО являются:

- административно - управленческий персонал ДОО (руководитель, заместители руководителя);
- педагогический персонал (старший воспитатель, руководитель методического объединения, педагоги),
- учебно-вспомогательный персонал (заведующий хозяйством, специалист по управлению персоналом и т.д.);
- родители (законные представители);
- представители коллегиальных органов управления ДОО (наблюдательный совет).

3.8. Измерительными средствами ВСОКО выступают критерии и показатели, характеризующие основные аспекты качества образования.

3.9. Критериями качества образовательного процесса являются ([Приложение 2. Показатель 1](#)):

- степень соответствия процедуры разработки и утверждения образовательной программы дошкольного образования требованиям законодательства в сфере образования;
- степень соответствия структуры образовательной программы дошкольного образования требованиям законодательства в сфере образования;
- степень соответствия содержания образовательной программы дошкольного образования требованиям законодательства в сфере образования;
- реализация в ДОО дополнительных общеобразовательных программ - дополнительных общеразвивающих программ, разработанных с учетом интересов воспитанников и потребностей их родителей (законных представителей).

3.10. Критериями качества процесса управления в ДОО являются ([Приложение 3. Показатель 2](#)):

- наличие локальных нормативных актов, регламентирующих основные направления деятельности в ДОО;
- выполнение планов деятельности коллегиальных органов управления ДОО;
- реализация Программы развития ДОО в полном объеме.

3.11. Критериями качества психолого-педагогических условий реализации ОП ДО выступают ([Приложение 4. Показатель 3](#)):

- проявление уважение взрослых к человеческому достоинству детей, к их чувствам и потребностям, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных силах;
- использование в образовательной деятельности форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям (недопустимость как искусственного ускорения, так и искусственного замедления развития детей);
- выстраивание образовательной деятельности на основе взаимодействия с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребенка и учитывающего социальную ситуацию его развития;
- поддержка положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу, организация взаимодействия детей друг с другом в разных видах деятельности;
- поддержка инициативы и самостоятельности детей в разных видах детской деятельности (игровой, исследовательской, проектной, познавательной и т.д.);
- обеспечение детям возможности выбора материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения;
- защита детей от всех форм физического и психического насилия;

- поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, в охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность;
- обеспечение качественного без дискриминации дошкольного образования детей с ОВЗ;
- оценка индивидуального развития детей в форме педагогической диагностики, результаты которой используются для индивидуализации образования и оптимизации работы с группой;
- проведение психологической диагностики развития детей, результаты которой используются для задач психологического сопровождения и проведения квалифицированной коррекции развития детей.

3.12. Оценка соответствия развивающей предметно-пространственной среды требованиям ФГОС ДО осуществляется по следующим критериям ([Приложение 5. Показатель 4](#)):

- содержательная насыщенность;
- трансформируемость;
- вариативность;
- доступность, в том числе для детей с ОВЗ;
- безопасность;
- соответствие потребностям инклюзивного образования (в случае его реализации);
- учет национально-культурных и климатических условий;
- учет возрастных особенностей и гендерной специфики детей.

3.13. Критериями соответствия кадровых условий требованиям ФГОС ДО являются ([Приложение 6. Показатель 5](#)):

- соответствие квалификации педагогического и учебно-вспомогательного персонала установленным квалификационным характеристикам (образовательный ценз);
- соответствие должностного состава и количества работников потребностям и реализации ОП ДО;
- наличие в ДОО педагогических работников для работы с детьми с ОВЗ, имеющих соответствующую квалификацию;
- обеспечение права руководящих и педагогических работников на дополнительное профессиональное образование.

3.14. Соответствие медико-социальных условий требованиям ФГОС ДО оценивается по следующим критериям ([Приложение 7. Показатель 6](#)):

- наличие в ДОО условий, обеспечивающих выполнение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- наличие в ДОО условий, обеспечивающих охрану здоровья воспитанников;
- наличие в ДОО условий для образования детей с ОВЗ;
- положительная динамика индекса здоровья воспитанников;
- снижение среднего показателя пропущенных дней при посещении ДОО по болезни на одного воспитанника;
- отсутствие несчастных случаев в ДОО, повлекших за собой травмы воспитанников.

3.15. Соответствие материально-технических условий требованиям ФГОС ДО оценивается по следующим критериям ([Приложение 8. Показатель 7](#)):

- соответствие условий требованиям пожарной и электробезопасности;
- наличие условий, обеспечивающих охрану труда работников;
- соответствие учебно-методического комплекта основной образовательной программе, его достаточность для реализации ОП ДО;
- наличие материально-технических условий, обеспечивающих образование детей с ОВЗ;
- соответствие инфраструктуры ДОО (помещения, территория) требованиям ОП ДО;

- обеспеченность ДОО оборудованием и оснащением, необходимым для реализации ОП ДО (мебель, техническое оборудование, спортивный и хозяйственный инвентарь и т.д.).

3.16. Соответствие электронно-цифровых условий требованиям ФГОС ДО оценивается по следующим критериям (Приложение 9. Показатель 8):

- информационная открытость ДОО;
- функционирование в ДОО электронной информационно-образовательной среды.

3.17. Критерием оценки соответствия финансовых условий требованиям ФГОС ДО является объем исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности ДОО (Приложение 10. Показатель 9).

3.18. Качество результатов освоения ОП ДО оценивается по следующим критериям:

в части достижений воспитанников (Приложение 11. Показатель 10):

- положительная динамика участия воспитанников в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах разного уровня и разной направленности;

в части удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образования (Приложение 12. Показатель 11):

- положительная динамика степени удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством оказываемых услуг.

3.19. Качество результатов воспитательной работы ДОО оценивается по следующим критериям (Приложение 13. Показатель 12):

- **в части результатов воспитания и социализации дошкольников** – динамика личностного развития детей дошкольного возраста (по группам);

- **в части состояния организуемой совместной деятельности детей и взрослых** - наличие в ДОО интересной, событийно насыщенной и личностно развивающей совместной деятельности детей и взрослых и ее качество.

3.20. Методами сбора и оценки информации являются:

- наблюдение;
- опрос;
- беседа;
- тестирование педагогических работников;
- анкетирование;
- сбор статистических данных;
- мониторинг;
- контроль (оперативный, тематический и т.д.);
- изучение и анализ документации;
- финансовый аудит;
- заполнение экспертных и проверочных листов, технологических карт;
- анализ и сопоставление полученных данных (результатов) с установленными требованиями, целевыми показателями и т.д.

4. Организационно-функциональная структура ВСОКО

4.1. Планирование и организация проведения ВСОКО осуществляется в соответствии с циклограммой (Приложение 1), отражает перечень мероприятий ВСОКО, проводимых в течение учебного года и обозначает объекты, сроки проведения мероприятий, ответственных лиц и форму предоставления информации по результатам.

4.2. Циклограмма проведения процедур оценки качества образования является организационным механизмом реализации ВСОКО и служит основанием для планирования и организации проведения ВСОКО должностными лицами, педагогическими работниками образовательной организации, а также представителями коллегиальных органов управления ДОО.

4.3. Циклограмма проведения ВСОКО ежегодно утверждается приказом руководителя дошкольной образовательной организации.

4.4. Организационная структура ВСОКО представляет совокупность органов самоуправления, должностных лиц, между которыми распределены полномочия и ответственность за выполнение управленческих функций, по оценке качества образования. Ответственные лица, состав которых утвержден приказом руководителя ДОО, проводят ВСОКО в соответствии с их должностными и общественными полномочиями:

4.4.1. Администрация ДОО (руководитель, заместитель директора, старший воспитатель):

- осуществляет реализацию полномочий образовательной организации в части оценки качества образования;

- создает (совершенствует) локальную нормативную базу, обеспечивающую реализацию ВСОКО;

- обеспечивает организационные, кадровые, методические, финансовые, материально-технические, медико-социальные и информационные условия функционирования ВСОКО;

- обеспечивает методическое, информационное и технологическое сопровождение деятельности субъектов ВСОКО;

- контролирует исполнение законодательства в области обеспечения качества образования в ДОО;

- формирует, утверждает и контролирует исполнение локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО в ДОО;

- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы внутренней оценки качества образования, участвует в этих мероприятиях;

- обеспечивает проведение контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;

- организует систему мониторинга качества образования в ДОО, осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне ДОО;

- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;

- обеспечивает условия для подготовки педагогов дошкольной организации к осуществлению контрольно-оценочных процедур;

- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальном уровне; формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы ДОО за учебный год, отчет о результатах самообследования);

- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО;

- обобщает и распространяет передовой опыт реализации ВСОКО ДОО на различных уровнях.

4.4.2 Методические объединения воспитателей:

- участвуют в разработке методики оценки качества образования; системы показателей; критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов;

- проводят экспертизу содержания и результатов образования воспитанников и формируют предложения по их совершенствованию;

- готовят предложения администрации для выработки управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне ДОО.

4.4.3. Педагогический совет:

- содействует реализации принципа общественного участия в реализации ВСОКО;

- принимает участие:

- в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования в ДОО;
- в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития образования в ДОО;
- в оценке психолого-педагогических, материально-технических условий реализации образовательной программы ДО, развивающей предметно-пространственной среды;
- в оценке качества и результативности труда работников ДОО;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников по вопросам образовательной деятельности в ДОО.

4.4.4. Рабочая группа воспитателей и специалистов ДОО:

- проводит мониторинговые исследования по вопросам качества образования;
- осуществляет сбор, обработку информации о состоянии и динамике развития системы образования, анализирует результаты оценки качества образования;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей образовательными услугами и участников образовательных отношений;
- разрабатывает мероприятия и готовит положения, направленные на совершенствование системы контроля и оценки качества образования, участвуют в этих мероприятиях;
- содействуют обновлению нормативно-правовой базы документов ДОО, относящейся к обеспечению ВСОКО;
- изучает, обобщает и распространяет передовой опыт построения, функционирования и развития ВСОКО;
- принимает участие в научно-методическом сопровождении аттестации педагогических кадров.

5. Система оценки показателей ВСОКО

5.1. Процедуры ВСОКО проводятся согласно плану, утвержденному приказом руководителя ДОО.

5.2. Результаты процедур ВСОКО оформляются в виде аналитических справок, на основании которых принимаются управленческие решения, направленные на повышение качества образования в ДОО

5.3. Результаты мероприятий ВСОКО в обязательном порядке отражаются в аналитической части годового плана работы образовательной организации, отчете о результатах самообследования образовательной организации, а также представляются на официальном сайте образовательной организации при условии обеспечения информационной безопасности.

Приложение 1

Алгоритм реализации ВСОКО ДО

Описание	Ответственный
Проект положения о внутренней системе оценки качества рассматривается на заседаниях общего родительского собрания, общего собрания трудового коллектива ДОО.	Руководитель ДОО Старший воспитатель
Положение о внутренней системе оценки качества ДОО утверждается приказом директора ДОО.	Руководитель ДОО
Издание приказа на учебный год «О реализации внутренней системы оценки качества в ...уч.году», в котором уточняются тематика и сроки проведения ВСОКО, регламентируются сроки пода-	Руководитель ДОО

<p>чи отчетности, назначаются ответственные. Составляется план-задание, с которым следует ознакомить и тех, кто подвергнется проверке, и тех, кто будет ее осуществлять.</p>	
<p>Определяется форма отчетности, которую оформляют в течение семи дней после завершения процедуры оценки качества.</p>	<p>Руководитель ДОО, ответственный за реализацию ВСОКО</p>
<p>По результатам процедур в рамках ВСОКО издается приказ, в котором в сжатой форме указываются полученные результаты, выводы и предложения, а также решения, которые были или будут приняты на основании результатов ВСОКО.</p>	<p>Руководитель ДОО</p>
<p>По завершении оценочных процедур для озвучивания и обсуждения итогов проводится заседание педсовета ДОО. Администрация должна уведомить педагогических работников о результатах проверки не позднее, чем через десять дней после окончания процедур.</p>	<p>Администрация ДОО, педагогический работники</p>
<p>Оценка функционирования ВСОКО осуществляется в рамках подготовки отчета о самообследовании образовательной организации.</p>	<p>Руководитель ДОО, ответственные за формирование отчета о самообследовании</p>
<p>В конце учебного года на заседании педагогического совета на основании отчетности о контрольных мероприятиях, аналитических справок о результатах ВСОКО выделяются проблемы, требующие оперативного решения, намечается план деятельности и приоритетные задачи на будущий учебный год.</p>	<p>Руководитель ДОО, старший воспитатель</p>

1. Направление ВСОКО: Качество процессов (образовательного процесса, процесса управления ДОО)

Объект ВСОКО	Качество образовательного процесса
Максимальный балл	3
Средний балл	

Критерий	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Целевые значения (баллы)	Методы и средства сбора данных	Периодичность, сроки	Субъект оценки	Форма предоставления данных
1.1.1. Соответствие процедуры разработки и утверждения образовательной программы требованиям законодательства в сфере образования.	ч.5,7 ст.12, п.6 части 3 ст.28 ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в РФ» п.2.5, раздел II ФГОС ДО	1-3	Анализ документации	Не реже 1 раза в год	Ответственный за реализацию ВСОКО	Аналитическая справка
1.1.2. Соответствие структуры образовательной программы требованиям законодательства в сфере образования.	П.2.10, п.2.11, 2.13, раздел II ФГОС ДО	1-3				
1.1.3. Соответствие содержания образовательной программы требованиям законодательства в сфере образования.	П.9. ст.2. ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в РФ», П.2.5., 2.6., 2.7., 2.8., 2.9, 2.10,2.11,2.12,2.13 раздел II ФГОС ДО.	1-3				
1.1.4. Соответствие содержания дополнительных общеобразовательных программ - дополнительных общеразвивающих программ интересам воспитанников и потребностям родителей (представителей)	Ст.8, части 3, 4 ст. 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"	1-3				

Объект ВСОКО	Качество процесса управления ДОО
Максимальный балл	3
Средний балл	

Показатель	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Целевые значения (баллы)	Методы и средства сбора данных	Периодичность, сроки	Субъект оценки	Форма предоставления данных
1.2.1. Наличие в полном объеме локальных нормативных актов, регламентирующих основные направления деятельности ДОО	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации»	1-3	Анализ нормативно-правовой базы ДОО	Не реже 1 раза в год	Ответственный за реализацию ВСОКО	Аналитическая справка
1.2.2. Эффективность функционирования коллегиальных органов управления ДОО (выполнение планов деятельности)		1-3	Анализ планов деятельности коллегиальных органов управления ДОО			
1.2.3. Полнота реализации Программы развития ДОО		1-3	Анализ программы развития ДОО			

2. Направление ВСОКО: Качество условий реализации ОП ДО

Объект ВСОКО	Психолого-педагогические условия
Максимальный балл	3
Средний балл	

Показатель	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Целевые значения (баллы)	Методы и средства сбора данных	Периодичность, сроки	Субъект оценки	Форма предоставления данных
2.1.1. Взрослые проявляют уважение к человеческому достоинству детей, к их чувствам и потребностям, формируют и поддерживают их положительную самооценку, уверенность в собственных силах	(П. 3.2.1., подпункт 1, п.3.2.5. подпункт 1 ФГОС ДО)	1-3	Наблюдение, анкетирование родителей (законных представителей)	В течение года	Ответственный за реализацию ВСОКО	Аналитическая справка
2.1.2. Взрослые используют в образовательной деятельности формы и методы работы с детьми, соответствующие их возрастным и индивидуальным особенностям (не допуская как искусственного ускорения, так и искусственного замедления развития детей)	(П. 3.2.1., подпункт 2 ФГОС ДО)	1-3	Наблюдение, анкетирование родителей (законных представителей)	В течение года		
2.1.3. Взрослые строят образовательную деятельность на основе взаимодействия с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребенка и учитывающего социальную ситуацию его развития.	(П. 3.2.1., подпункт 3 ФГОС ДО)	1-3	Наблюдение, анкетирование родителей (законных представителей)	В течение года		
2.1.4. Взрослые поддерживают положительное, доброжелательное отношение детей друг к другу и взаимодействие детей друг с другом в разных видах деятельности	(П. 3.2.1., подпункт 4 ФГОС ДО)	1-3	Наблюдение	В течение года		

Показатель	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Целевые значения (баллы)	Методы и средства сбора данных	Периодичность, сроки	Субъект оценки	Форма предоставления данных
2.1.5. Взрослые поддерживают инициативу и самостоятельность детей в разных видах детской деятельности (игровой, исследовательской, проектной, познавательной и т.д.)	(П. 3.2.1., подпункт 5 ФГОС ДО)	1-3	Наблюдение	В течение года		
2.1.6. Взрослые обеспечивают детям возможность выбора материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения.	(П. 3.2.1., подпункт 6 п. 3.2.5, подпункт 2 ФГОС ДО)	1-3	Наблюдение	В течение года		
2.1.7. Взрослые обеспечивают защиту детей от всех форм физического и психического насилия	(П.3.2.1, подпункт 7 ФГОС ДО)	1-3	Наблюдение Психологическая диагностика	В течение года		
2.1.8. Осуществляется поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, в охране и укреплении их здоровья, вовлечения семей непосредственно в образовательную деятельность	(П 3.2.1, пункт 8 ФГОС ДО)	1-3	Анализ документации Анкетирование родителей (законных представителей)	В течение года		
2.1.9. В ДОО обеспечивается качественное без дискриминации дошкольное образование детей с ОВЗ	(п.3.2.2. ФГОС ДО)	1-3		В течение года		
2.1.10. В ДОО в рамках педагогической диагностики проводится оценка индивидуального развития детей, результаты которой используются для индивидуализации образования и оптимизации работы с группой.	(п.3.2.3. ФГОС ДО)	1-3	Анализ документации Наблюдение	Не реже 2 раз в год		
2.1.11. В ДОО проводится психологическая диагностика развития детей, результаты которой используются для задач психологического сопровождения и проведения квалифицированной коррекции развития детей.	(п.3.2.3. ФГОС ДО)	1-3	Анализ документации Наблюдение	Не реже 2 раз в год		

Объект ВСОКО	Соответствие развивающей предметно-пространственной среды требованиям ФГОС ДО
Максимальный балл	3
Средний балл	

Показатель	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Целевые значения (баллы)	Методы и средства сбора данных	Периодичность, сроки	Субъект оценки	Форма предоставления данных
2.2.1 Соответствие РППС требованиям ФГОС ДО в части ее содержательной насыщенности	(П.3.3.4, подпункт 1 ФГОС ДО)	1-3	Визуальный контроль, наблюдение, анализ документации, анкетирование родителей (законных представителей), опрос	Не реже 2 раз в год	Ответственный за реализацию ВСОКО	Аналитическая справка
2.2.2. Соответствие РППС требованиям ФГОС ДО в части ее трансформируемости	(П.3.3.4, подпункт 2 ФГОС ДО)	1-3				
2.2.3. Соответствие РППС требованиям ФГОС ДО в части ее вариативности	(П.3.3.4, подпункт 4 ФГОС ДО)	1-3				
2.2.4. Соответствие РППС требованиям ФГОС ДО в части ее доступности для воспитанников, в том числе для детей с ОВЗ.	(П.3.3.4, подпункт 5 ФГОС ДО)	1-3				
2.2.5. Соответствие РППС требованиям ФГОС ДО в части ее безопасности	(П.3.3.4, подпункт 6 ФГОС ДО)	1-3				
2.2.6. Соответствие РППС требованиям ФГОС ДО в части обеспечения условий, необходимых для инклюзивного образования (в случае его реализации)	(п.3.3.3 ФГОС ДО).	1-3				
2.2.7. Соответствие РППС требованиям ФГОС ДО в части учета национально-культурных и климатических условий, в которых осуществляется образовательная деятельность	(п.3.3.3 ФГОС ДО).	1-3				
2.2.8. Соответствие РППС требованиям ФГОС в части учета возрастных особенностей и гендерной специфики детей.	(п.3.3.3 ФГОС ДО).	1-3				

Объект ВСОКО	Соответствие кадровых условий требованиям ФГОС ДО
Максимальный балл	3
Средний балл	

Показатель	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Целевые значения (баллы)	Методы и средства сбора данных	Периодичность, сроки	Субъект оценки	Форма предоставления данных
2.3.1. Соответствие квалификации педагогического и учебно-вспомогательного персонала установленным квалификационным характеристикам.	Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержд. приказом Министра здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 г № 761н (с изменениями и дополнениями), действующие проф. стандарты	1-3	Анализ документации	Не реже 1 раза в год	Ответственный за реализацию ВСОКО	Аналитическая справка
2.3.2. Соответствие должностного состава и количества работников потребностям и реализации ОП ДО.	Пункт 3.4. подпункт 3.4.1. ФГОС ДО	1-3	Анализ документации			
2.3.3. Наличие в ДОО педагогических работников для работы с детьми с ОВЗ, имеющих соответствующую квалификационную категорию. (Наличие штатных единиц – в случае отсутствия среди воспитанников детей с ОВЗ).	П.3.4.3. ФГОС ДО	1-3	Анализ документации			
2.3.4. Обеспечение права руководящих и педагогических работников на дополнительное профессиональное образование	П.3.6.3. ФГОС ДО	1-3	Анализ плана-графика повышения квалификации			

Объект ВСОКО	Соответствие медико-социальных условий требованиям ФГОС ДО
Максимальный средний балл	3
Средний балл	

Показатель	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Целевые значения (баллы)	Методы и средства сбора данных	Периодичность, сроки	Субъект оценки	Форма предоставления данных
2.4.1. Наличие в ДОО условий, обеспечивающих выполнение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.	Подраздел 3.4. ПОП ДО	1-3	Сопоставительный анализ	Не реже 1 раза в год	Ответственный за реализацию ВСОКО	Аналитическая справка
2.4.2. Наличие в ДОО условий, обеспечивающих охрану здоровья воспитанников	Подраздел 3.4. ПОП ДО	1-3	Сопоставительный анализ			
2.4.3. Наличие в ДОО условий для образования детей с ОВЗ	П.1.3. ФГОС ДО	1-3	Сопоставительный анализ			
2.4.4. Положительная динамика индекса здоровья воспитанников	П.3.6.3. ФГОС ДО	1-3	Статистический анализ			
2.4.5. Снижение среднего показателя пропущенных дней при посещении ДОО по болезни на одного воспитанника	П.1.6., 1.7 ФГОС ДО	1-3	Статический анализ			
2.4.6. Отсутствие несчастных случаев в ДОО, повлекших за собой травмы воспитанников						

Объект ВСОКО	Соответствие материально-технических условий требованиям ФГОС ДО
Максимальный средний балл	3
Средний балл	

Показатель	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Целевые значения (баллы)	Методы и средства сбора данных	Периодичность, сроки	Субъект оценки	Форма предоставления данных
2.5.1. Наличие в ДОО условий, обеспечивающих выполнение требований к пожарной и электробезопасности.	Подраздел 3.4. ПОП ДО	1-3	Сопоставительный анализ	Не реже 1 раза в год	Ответственный за реализацию ВСОКО	Аналитическая справка
2.5.2. Наличие в ДОО условий, обеспечивающих охрану труда работников ДОО	Подраздел 3.4. ПОП ДО	1-3	Сопоставительный анализ			
2.5.3. Соответствие учебно-методического комплекта ОП ДО, достаточность учебно-методического комплекта для реализации ОП ДО	П.3.5.1. ФГОС ДО	1-3	Сопоставительный анализ			
2.5.4. Наличие материально-технических условий, обеспечивающих образование детей с ОВЗ	Подраздел 3.4. ПОП ДО П.п. 3.3., 3.5.1. ФГОС ДО	1-3	Сопоставительный анализ			
2.5.5. Инфраструктура ДОО (помещения, территория) соответствует требованиям ОП ДО	П.3.5.1. ФГОС ДО	1-3	Сопоставительный анализ			
2.5.6. Обеспеченность ДОО оборудованием и оснащением, необходимым для реализации ОП ДО (мебель, техническое оборудование, спортивный и хозяйственный инвентарь и т.д.)	П.3.5.1. ФГОС ДО	1-3	Сопоставительный анализ			

Объект ВСОКО	Соответствие электронно-цифровых условий требованиям ФГОС ДО
Максимальный средний балл	3
Средний балл	

Показатель	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Целевые значения (баллы)	Методы и средства сбора данных	Периодичность, сроки	Субъект оценки	Форма предоставления данных
2.6.1. Обеспечение информационной открытости ДОО	Ст.29 ФЗ -273 от 12.12.2012 «Об образовании в РФ» П. 3.2.8. ФГОС ДО	1-3	Сопоставительный анализ	1 раз в год	Ответственный за реализацию ВСОКО	Аналитическая справка
2.6.2. Функционирование в ДОО электронной информационно-образовательной среды	П.3.6.3. ФГОС ДО	1-3	Анализ оснащения и функционирования ИОС			

Объект ВСОКО	Соответствие финансовых условий реализации ОП ДО требований ФГОС ДО и иных нормативных документов
Максимальный средний балл	3
Средний балл	

Показатель	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Целевые значения (баллы)	Методы и средства сбора данных	Периодичность, сроки	Субъект оценки	Форма предоставления данных
2.7.1. Исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности.	П.3.6.2., 3.6.3. ФГОС ДО	1-3	Анализ исполнения плана ФХД	1 раз в квартал	Руководитель ДОО	Отчет о выполнении плана ФХД

3. Направление ВСОКО: Качество результатов реализации ОП ДО

Объект ВСОКО	Достижения воспитанников
Максимальный средний балл	3
Средний балл	

Показатель	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Целевые значения (баллы)	Методы и средства сбора данных	Периодичность, сроки	Субъект оценки	Форма предоставления данных
3.1.1. Положительная динамика участия воспитанников в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах и т.д. разного уровня и разной направленности	П.2.6. ФГОС ДО	1-3	Мониторинг участия воспитанников в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах и т.д. разного уровня и разной направленности	Не реже 1 раза в год	Ответственный за реализацию ВСОКО	Аналитическая справка

Объект ВСОКО	Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством оказываемых услуг
Максимальный средний балл	3
Средний балл	

Показатель	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Целевые значения (баллы)	Методы и средства сбора данных	Периодичность, сроки	Субъект оценки	Форма предоставления данных
3.2.1. Положительная динамика степени удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством оказываемых услуг	П.29 ст.2 ФЗ -273 от 12.12.2012 «Об образовании в РФ»	1-3	Анкетирование	1 раз в год	Ответственный за реализацию ВСОКО	Аналитическая справка

4. Направление ВСОКО: Качество результатов воспитательной работы ДОО

Объект ВСОКО	Результаты воспитания и социализации дошкольников; состояния организуемой совместной деятельности детей и взрослых
Максимальный средний балл	3
Средний балл	

Показатель	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Целевые значения (баллы)	Методы и средства сбора данных	Периодичность, сроки	Субъект оценки	Форма предоставления данных
4.1.1. Динамика личностного развития детей дошкольного возраста (по группам)	ФЗ от 31.07.2020 г. N 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» П./п 1.4., 2.6., 3.1., 3.2., 4.6. ФГОС ДО, ФОП ДО	1-3	Наблюдение, педагогическая диагностика, беседа и анкетирование родителей (законных представителей)	В течение года	Ответственный за реализацию ВСОКО	Аналитическая справка
4.1.2. Наличие в ДОО интересной, событийно насыщенной и личностно развивающей совместной деятельности детей и взрослых и ее качество		1-3	Беседа с детьми и родителями (законными представителями), анкетирование			Аналитическая справка

Критерии и показатели

Критерий	Показатели	Баллы		Управленческое решение
		Максимум	Факт	
	Средний балл:			